2005]

AIGI
ASSOCIAZIONE ITALIANA
GIURISTI DI IMPRESA

SCUOLA NAZIONALE DI SPECIALIZZAZIONE PER GIURISTI D'IMPRESA

in collaborazione con e nell'ambito dell'area corsi
per l'accesso alle professioni legali di

JLS®
JUST
LEGAL
SERVICES

SCUOLA DI FORMAZIONE LEGALE

nel ricordo di Ezio Corfiati

www.justlegalservices.it **www.aigi.it**

2005]

SCUOLA NAZIONALE DI SPECIALIZZAZIONE PER GIURISTI D'IMPRESA

in collaborazione con e nell'ambito dell'area corsi
per l'accesso alle professioni legali di

JLS®
JUST
LEGAL
SERVICES

SCUOLA DI FORMAZIONE LEGALE

nel ricordo di Ezio Corfiati

www.justlegalservices.it **www.aigi.it**

SCUOLA NAZIONALE DI SPECIALIZZAZIONE PER GIURISTI D'IMPRESA

PRESENTAZIONE

La componente giuridica pervade e condiziona l'esercizio dell'impresa. Un'impresa di successo non può prescindere dal valersi di un'adeguata e costante assistenza e consulenza legale. In difetto, il rischio di incorrere in sanzioni, di soccombere in giudizio, di non essere in grado di cogliere le criticità (e le opportunità) che le novità normative possono offrire al mercato, di perdere il controllo economico dei costi legali diviene immanente e rilevante.

L'attività svolta dagli Uffici Legali della medio-grande impresa, in Italia e nel mondo, costituisce esercizio di una professione legale altamente qualificata.

I giuristi d'impresa sono chiamati ad interpretare puntualmente e a soddisfare al meglio il bisogno di assistenza e consulenza legale dell'impresa. Devono quindi essere in grado di fornire con correttezza, chiarezza e tempestività una prestazione professionale tecnicamente impeccabile, coerente con le strategie imprenditoriali, economicamente sostenibile, efficace e vincente sotto il profilo manageriale.

I giuristi d'impresa di successo, pertanto, devono possedere non soltanto una preparazione tecnica eccellente, bensì anche doti manageriali di tutto rispetto.

In Italia, la professione di giurista d'impresa non è specificamente regolamentata. I giuristi d'impresa italiani, peraltro, occupano uno spazio significativo nella comunità giuridica nazionale.

A.I.G.I. – Associazione Italiana dei Giuristi d'Impresa vuole mettere a disposizione delle imprese e di coloro che intendano avviarsi o specializzarsi nella professione di giurista d'impresa la propria esperienza e la propria tradizione.

A tal fine, in collaborazione con e nell'ambito dell'area corsi per l'accesso alle professioni legali di Just Legal Services, A.I.G.I. – Associazione Italiana Giuristi d'Impresa ha istituito la **SCUOLA NAZIONALE DI SPECIALIZZAZIONE PER GIURISTI D'IMPRESA**.

In ricordo di Ezio Corfiati, già Presidente dell'associazione, A.I.G.I. – Associazione Italiana Giuristi d'Impresa concede una borsa di studio per la frequenza gratuita della SCUOLA.

A.I.G.I. – ASSOCIAZIONE ITALIANA GIURISTI DI IMPRESA

A.I.G.I. - Associazione Italiana Giuristi di Impresa fu costituita nel 1976 da un gruppo ristretto di responsabili di uffici legali di grandi società, con il fine di valorizzare la figura ed il ruolo del giurista d'impresa promuovendone - analogamente a quanto già avveniva in altri Paesi - lo status giuridico.
Il giurista d'impresa coniuga il ruolo manageriale con l'apporto delle sue specifiche competenze legali, concorrendo, con le altre funzioni aziendali, alla formazione dei processi decisionali dell'Impresa.
A.I.G.I. annovera attualmente, sull'intero territorio nazionale, oltre 900 soci, legali interni che forniscono assistenza e consulenza in materia giuridica a imprese, enti pubblici e privati, associazioni di imprese e consorzi.
E' affiliata alla confederazione europea ECLA/AEJE (European Company Lawyers Association/Association Europeenne des Juristes d'Entreprise) che raccoglie le associazioni dei legali interni dei vari paesi europei.
Nel 1984 A.I.G.I. è stata tra i promotori di tale confederazione, a cui oggi aderiscono le associazioni europee che rappresentano oltre 31.000 giuristi d'impresa appartenenti a 18 Paesi.
I soci A.I.G.I. hanno titolo per partecipare all'IBA (International Bar Association).
A.I.G.I. fa parte della Consulta delle Professioni presso il CNEL.
L'associazione non persegue scopo di lucro e non ha finalità politiche.
Pubblica il notiziario AIGIinform, periodico di informazione e dibattito per i Soci.
A.I.G.I. si articola in sette sezioni territoriali, coordinate da Responsabili di Sezione.
Oltre alle finalità scientifiche, A.I.G.I. collabora con varie Università per la realizzazione di corsi di diritto e master; organizza convegni e seminari giuridici; elabora studi di contenuto giuridico-economico; pubblica opere giuridiche anche attraverso una propria collana di STUDI (edita da Giuffré), persegue il fine di promuovere il riconoscimento e l'affermazione della figura e del ruolo professionale dei giuristi d'impresa in Italia.
A.I.G.I. organizza e propone ai soci molteplici occasioni formative, sia direttamente, sia attraverso convenzioni con Università, enti, associazioni e importanti centri congressuali e di formazione. A.I.G.I. favorisce i rapporti di collaborazione con vari organismi pubblici e privati per la diffusione della cultura giuridica.
L'associazione vigila sul rispetto delle regole deontologiche della professione contenute nel proprio Codice di Condotta.
A.I.G.I. ha sede in Milano, Piazza Bertarelli n. 4 (www.aigi.it).

JUST LEGAL SERVICES – SCUOLA DI FORMAZIONE LEGALE

Just Legal Services è una società di formazione professionale in ambito legale che si rivolge a tutti coloro che sentono la necessità di integrare il proprio curriculum con la frequenza di corsi postuniversitari su argomenti di interesse e attualità giuridica.
A tal fine, Just Legal Services ha istituito una vera e propria Scuola di Formazione Legale, diretta a soddisfare le esigenze dei professionisti che intendono acquisire gli strumenti necessari a fronteggiare una realtà lavorativa sempre più competitiva e altamente specialistica. Istituita nel 1998, la Scuola di Formazione Legale è ormai un punto di riferimento per gli operatori del diritto - non soltanto milanesi, ma anche di tutto il territorio nazionale - consapevoli dell'importanza di approfondire problematiche fondamentali per la formazione del "giurista europeo".
Just Legal Services opera in diverse aree di attività: la Scuola Nazionale di Specializzazione per Giuristi di Impresa si inserisce nell'ambito delle iniziative formative per l'accesso alle Professioni Legali, oltre alla Scuola di Preparazione all'Esame di Avvocato e alla Scuola di Preparazione al Concorso di Nomina a Notaio.

LA SCUOLA

La SCUOLA si fonda sulla necessità di tracciare e svolgere un **percorso formativo pensato da giuristi di impresa per giuristi di impresa**, allo scopo di creare e coltivare, con effettiva e concreta rilevanza professionale e pratica-applicativa, una cultura della consulenza e assistenza legale all'impresa adeguata ai tempi e costantemente aggiornata.

I DESTINATARI

La SCUOLA si rivolge:

a) **ai giovani** i quali, ottenuta la laurea in giurisprudenza, **abbiano interesse ad esercitare la professione di giurista di impresa** e desiderino perfezionare i propri studi ed acquisire le necessarie conoscenze metodologiche e tecniche;

b) **ai giuristi di impresa già in attività,** i quali sentano il bisogno di confrontarsi con professionisti ed esponenti del mondo giuridico ed economico, di crescere professionalmente e di arricchire il proprio *curriculum*.

GLI OBIETTIVI

La SCUOLA ha lo scopo di **formare giuristi d'impresa** dotati di qualificate competenze metodologiche e approfondite conoscenze tecnico-giuridiche onde consentire loro di acquisire un'elevata professionalità. A tal fine, la SCUOLA mira anche ad impartire insegnamenti collaterali (quali tecniche di conciliazione e negoziazione, orientamenti pratici su contabilità e bilancio, inglese giuridico e informatica giuridica) sempre più fondamentali al fine di divenire interlocutori consapevoli all'interno dell'impresa.
In sostanza, la SCUOLA si prefigge l'obiettivo di formare giuristi d'impresa altamente qualificati che sappiano essere, nel contempo, *manager* capaci e quindi, in ultima analisi, elementi di crescita e di successo per l'impresa di appartenenza.

IL METODO

Il metodo della SCUOLA si basa sulla convergenza tra **lezioni di diritto** (con specifico approfondimento per i temi di stretta attualità e di particolare rilevanza per l'impresa), **esercitazioni pratiche** (simulazioni di *briefing* aziendali, trattative contrattuali e negoziazioni, *role playing*), **incontri metodologici** (tecniche di redazione di pareri legali, contratti e documenti societari), **interventi** di esponenti del mondo giuridico ed imprenditoriale e **visite aziendali**.

IL COMITATO SCIENTIFICO

La SCUOLA è diretta da un **Comitato Scientifico** di esperti, così composto:

Avv. Ermanno CAPPA *(Coordinatore)*	- Presidente A.I.G.I. - Dirigente Capo Area Legale Banca Regionale Europea s.p.a. - Componente Commissioni Tecniche Legali ABI - Membro A.E.D.B.F.
Avv. Stefano AZZALI	- Segretario Generale Camera Arbitrale Nazionale ed Internazionale di Milano - Socio A.I.G.I.
Pres. Luigi Domenico CERQUA	- Presidente di Sezione del Tribunale di Milano
Dott. Giovanni CERUTTI	- Segretario-Tesoriere A.I.G.I. - Direttore Affari Legali e Societari GETRONICS S.p.a. con pregresse esperienze professionali in Snamprogetti, Honeywell e Bull Italia. - MASTER of Comparative Law all'Università dell'Illinois come Fulbright Grantee - Socio fondatore Associazione ADINCOM
Prof. Ugo DRAETTA	- Ordinario di Diritto Internazionale e di Diritto dell'Unione Europea nell'Università Cattolica di Milano - Socio Fondatore A.I.G.I.
Dott. Marco MAROINO	- Fondatore Tesi s.p.a. - Consulente di Direzione sulle tematiche di cambiamento, leadership e sviluppo organizzativo
Avv. Graziano MOLINARI	- Direttore Centrale Affari Societari Gruppo Italcementi - Componente il Collegio dei Probiviri A.I.G.I.
Avv. Enzo PULITANÒ	- Già General Counsel RCS MEDIA GROUP - Presidente A.I.G.I. dal 1990 al 1997 e responsabile rapporti con ECLA; - Consigliere A.I.G.I.
Avv. Giorgio RUSCONI	- Fondatore e Responsabile Didattico di Just Legal Services – Scuola di Formazione Legale - Esperto di formazione legale
Prof.ssa Mariella CORFIATI *(Segreteria Scientifica)*	- Socio Onorario A.I.G.I.

I DOCENTI

I Docenti sono selezionati tra **giuristi d'impresa** altamente qualificati, **professori universitari, magistrati** e affermati **professionisti e formatori** specificamente competenti nelle materie giuridiche/economiche e nelle discipline manageriali, con spiccata predisposizione all'insegnamento e alla comunicazione interattiva.

IL PROGRAMMA

Il programma della SCUOLA (per un totale di 160 ore di lezione si articola in cinque moduli.

MODULO (A) - IL GIURISTA D'IMPRESA

(Referenti: Avv. Ermanno Cappa - Prof. Ugo Draetta - Dr. Marco Maroino)

Lezione introduttiva - seminario:

"il profilo del giurista d'impresa ieri, oggi e domani" (4 ore)

a. il bisogno di consulenza e di assistenza legale nell'impresa
b. l'evoluzione dei tempi - l'evoluzione dei ruoli
c. le cause scatenanti la domanda di consulenza e assistenza legale nell'impresa
d. l'asimmetria informativa tra giurista e destinatario della consulenza e assistenza legale

Il ruolo del giurista d'impresa (4 ore)

a. l'evoluzione delle teorie organizzative: da prodotto a servizio
b. i fattori critici di successo: competenze tecniche - capacità manageriali
c. il ruolo proattivo e propulsivo del giurista d'impresa
d. modelli di organizzazione aziendale per la direzione legale d'impresa

Le competenze tecniche (4 ore)

a. il know-how del giurista d'impresa
b. l'evoluzione del diritto d'impresa
c. la pervasività della norma nei processi aziendali
d. la componente internazionalistica
e. fonti e ricerca giuridica - tecniche di ricerca on-line

Le capacità manageriali (4 ore)

a. la capacità di diagnosi del bisogno di consumo giuridico dell'impresa
b. la condivisione degli obiettivi aziendali
c. la gestione del tempo - la gestione delle risorse disponibili
d. la comunicazione e l'interazione aziendale

Il metodo (8 ore)

a. la redazione di pareri legali
b. la stesura di atti e contratti
c. riunioni, incontri, conferenze e trattative
d. l'organizzazione dell'ufficio legale

Lo status professionale (4 ore)

a. il quadro normativo
b. la giurisprudenza e la dottrina
c. la deontologia professionale - il codice di condotta AIGI
d. segreto professionale e legal privilege
e. le responsabilità professionali del giurista d'impresa

MODULO (B) - L'IMPRESA

(Referenti: Avv. Enzo Pulitanò - Avv. Graziano Molinari)

I fondamentali del diritto d'impresa (2 ore)

a. L'impresa /azienda
b. I prodotti / servizi
c. L'organizzazione delle imprese
d. Linee generali del nuovo diritto societario

S.p.A. – La costituzione (2 ore)

a. elementi da valutare per la costituzione di una società
b. i conferimenti
c. il socio unico
d. i casi di nullità
e. le basi finanziarie

S.p.A. – Statuto e patti parasociali (4 ore)

a. lo statuto anche strumento contrattuale
b. fattispecie di patti parasociali contemplate dalla riforma
c. durata dei patti parasociali e diritto di recesso
d. le nuove norme in materia di pubblicità
e. rapporti con la disciplina del T.U.F.

S.p.A. – I sistemi di amministrazione e controllo (4 ore)

a. l'assemblea
b. i modelli di organi amministrativi
c. i controlli: nuovo ruolo del Collegio Sindacale, il sistema di controllo interno, il controllo contabile
d. la responsabilità degli amministratori
e. l'operatività degli organi sociali
f. conflitti di interesse
g. le deleghe di poteri

S.p.A. – La Governance (4 ore)

a. l'etica d'impresa
b. le fonti delle regole di Corporate Governance: in particolare il Codice di Autodisciplina e il Codice di comportamento
c. gli strumenti di governance
d. la responsabilità amministrativa delle persone giuridiche

S.p.A. – Le modifiche dell'atto costitutivo; le operazioni straordinarie; il diritto di recesso (4 ore)

a. Trasformazione, fusione e scissione
b. Scioglimento e liquidazione delle società di capitali: cause, procedimento ed estinzione della società
c. Il diritto di recesso

La disciplina dei Gruppi (4 ore)

a. la nozione di attività di direzione e di coordinamento; i meccanismi presuntivi ex art. 2497-sexies cod. civ.
b. la responsabilità della capogruppo nei confronti dei soci di minoranza e dei creditori sociali della controllata
c. gli obblighi di pubblicità derivanti dall'appartenenza ad un gruppo.

La s.r.l. (4 ore)

a. l'ampliamento dell'autonomia statutaria e la rilevanza centrale del socio (cenni)
b. stima e disciplina dei conferimenti, i finanziamenti soci ed i titoli di debito
c. il recesso del socio alla luce del nuovo art. 2473 cod. civ.
d. le decisioni dei soci e l'assemblea
e. l'amministrazione della società ed il controllo legale dei conti

Il mercato ed i fondamentali dell'economia (4 ore)

a. regulation / deregulation: le authorities
b. la concorrenza
c. il bilancio
d. la fiscalità

MODULO (C) - IL LAVORO DEL GIURISTA D'IMPRESA

(Referenti: Avv. Enzo Pulitanò - Dr. Giovanni Cerutti)

La tutela del patrimonio aziendale (4 ore)

a. l'osservanza delle leggi e la tutela contrattuale
b. la concorrenza sleale: fattispecie tipiche e atipiche
c. la tutela della proprietà intellettuale, industriale e del know how aziendale
d. le azioni cautelari

I contratti in generale (4 ore)

a. elementi fondamentali della contrattualistica: il contratto come strumento di business; come si costruisce e si redige un contratto;
b. l'intervento del giurista d'impresa

La contrattualistica commerciale in Italia (4 ore)

a. i contratti con i fornitori e con i clienti
b. la distribuzione
c. i contratti di collaborazione commerciale

La contrattualistica commerciale internazionale (4 ore)

a. gli accordi di collaborazione
b. la distribuzione

Le joint-ventures (2 ore)

a. la negoziazione
b. la governance dell'attività comune
c. la disciplina dei trasferimenti delle partecipazioni
d. le "way-out"
e. le controversie

Merger & Acquisitions (4 ore)

a. la trattativa
b. la documentazione contrattuale
c. la "due diligence"
d. il prezzo
e. le garanzie

Elementi di diritto del lavoro, sicurezza, privacy, diritto ambientale (4 ore)

a. la dinamica dei rapporti di lavoro, i comportamenti antisindacali; il processo del lavoro
b. la legislazione in tema di sicurezza e prevenzione: le responsabilità
c. il T.U. sulla privacy
d. la legislazione ambientale

La Multimedialità (2 ore)

a. elementi di diritto dell'informatica
b. i contratti informatici e la firma elettronica
c. i contratti conclusi per via informatica

Elementi di diritto comunitario (4 ore)

a. la costituzione e gli organi dell'Unione Europea
b. le direttive europee
c. la giustizia

Gli appalti e i rapporti con la pubblica amministrazione (6 ore)

a. i raggruppamenti temporanei di impresa ed i consorzi con attività esterna
b. gli appalti pubblici
c. gli appalti di servizi
d. le concessioni
e. le gare telematiche con la P.A.

La gestione della segreteria societaria (2 ore)

a. le riunioni degli organi sociali: preparazione, contenuti, "follow-up"
b. le operazioni societarie straordinarie
c. la gestione delle procure

MODULO (D) - LE CRITICITA' - LE PATOLOGIE

(Referenti: Avv. Stefano Azzali - Pres. Luigi Cerqua)

Il contenzioso civile: in particolare la gestione del recupero dei crediti (4 ore)

a. la gestione del contenzioso commerciale
b. il recupero crediti
c. il nuovo processo societario alla luce della riforma introdotta dal decreto legislativo n. 5/2003
d. le class action
e. ruolo e coordinamento dei legali "esterni"

Il contenzioso con la P. A. (2 ore)

a. le controversie coinvolgenti la P.A.
b. le liti nascenti da appalti pubblici

L'arbitrato e le procedure alternative (8 ore)

a. arbitrato: definizione
b. modalità di redazione della clausola arbitrale; scelta tre arbitrato amministrato ed arbitrato ad hoc
c. efficacia del lodo e sua "circolabilità" a livello internazionale
d. conciliazione: definizione

e. svolgimento del tentativo di conciliazione
f. il ruolo del conciliatore
g. prospettive della conciliazione in Italia
h. il ruolo del difensore nelle procedure ADR (Alternative Dispute Resolution)
i. l'arbitrato e la conciliazione secondo il nuovo diritto societario

I fondamenti del diritto penale commerciale/societario (8 ore)

a. le responsabilità penali degli amministratori e dei sindaci e, in generale, dei componenti degli organi di controllo
b. l'amministratore di fatto
c. i reati di false comunicazioni sociali, di falso in prospetto, di falsità nelle relazioni o nelle comunicazioni delle società di revisione
d. di illecita influenza sull'assemblea di aggiotaggio e di ostacolo alle funzioni delle autorità pubbliche di vigilanza
e. l'infedeltà patrimoniale

L'impianto sanzionatorio (2 ore)

a. sanzioni civili/penali/amministrative
b. le responsabilità solidali
c. le esimenti - i modelli organizzativi aziendali

Il contrasto alla criminalità economica (4 ore)

a. la normativa antiriciclaggio
b. le frodi finanziarie
c. la tutela dei risparmiatori e degli investitori
d. i reati bancari e finanziari
e. i modelli d'oltreoceano (il Serbanes-Oxley Act)

La crisi dell'impresa (4 ore)

a. le procedure concorsuali
b. le ristrutturazioni aziendali
c. aspetti penalistici con particolare riguardo ai delitti di bancarotta e di ricettazione fallimentare

TESTI CONSIGLIATI:

MODULO (E) - INGLESE GIURIDICO

(Referente: Avv. Giorgio Rusconi)

Introduction to U.S. Legal System (4 ore)

a. cases and the Case Method
b. applying the Law to the Facts; Holding or Dicta; Precedent
c. statute, Code and Regulation Interpretation

Contracts (8 ore)

a. what is a Contract?
b. the bargaining process
c. pre-contractual liability
d. the requirement of definiteness
e. types of contract as to validity
f. the requirement of a writing for enforceability: the statute of frauds
g. consideration;substitutes for consideration
h. defects of formation
i. defences to enforcement
j. rights and duties of nonparties to the contract
k. breach of the contract and available remedies
l. materiality of breach

Corporations (8 ore)

a. agency
b. partnership
c. the corporate form
d. the classical ultra vires doctrine
e. corporate structure
f. shareholder informational rights and proxy voting
g. the duty of care and duty to act lawfully
h. the duty of loyalty
i. insiders trading
j. the issuance of shares
k. the public distribution of securities
l. corporate distributions

Principles of Entertainment Law and Intellectual Property (8 ore)

a. introduction to the entertainment industry
b. entertaining the public with individual lives and reputation
c. celebrity publicity rights in programs or commercials
d. elements of copyright protection in entertainment works
e. technological change in both entertainment and copyright law
f. duration of copyright and alternative forms
g. contractual relations in the U.S. music industry
h. contractual relations in the U.S. movie industry
i. entertainer representation and regulation
j. performer organizations
k. Patent and Trademarks

Al termine del Modulo gli allievi sosterranno, nell'ambito del programma International Professional English Certificates (IPEC) promosso dal Council of British Chambers of Commerce in Continental Europe, il Legal English Module, esame di inglese giuridico il cui certificato è riconosciuto dal British Council in conformità al decreto ministeriale n. 49 del 24.2.2000.

IN COLLABORAZIONE CON

The British Chamber of Commerce for Italy

CALENDARIO DELLE LEZIONI

GIORNO	ORARIO	MODULO
Venerdì 1 aprile	14.30-18.30	Modulo (A)
Sabato 2 aprile	9.30-13.30	Modulo (A)
Venerdì 8 aprile	9.30-13.30 / 14.30-18.30	Modulo (A)
Sabato 9 aprile	9.30-13.30	Modulo (A)
Venerdì 15 aprile	9.30-13.30 / 14.30-18.30	Modulo (A)
Sabato 16 aprile	9.30-13.30	Modulo (B)
Giovedì 21 aprile	14.30-18.30	Visita aziendale
Venerdì 22 aprile	9.30-13.30 / 14.30-18.30	Modulo (B)
Sabato 23 aprile	9.30-13.30	Modulo (B)
Venerdì 29 aprile	9.30-13.30 / 14.30-18.30	Modulo (B)
Venerdì 6 maggio	9.30-13.30 / 14.30-18.30	Modulo (B)
Sabato 7 maggio	9.30-13.30	Modulo (C)
Venerdì 13 maggio	9.30-13.30 / 14.30-18.30	Modulo (C)
Sabato 14 maggio	9.30-13.30	Modulo (C)
Venerdì 20 maggio	9.30-13.30 / 14.30-18.30	Modulo (C)
Sabato 21 maggio	9.30-13.30	Modulo (C)
Giovedì 26 maggio	14.30-18.30	Visita aziendale
Venerdì 27 maggio	9.30-13.30 / 14.30-18.30	Modulo (C)
Sabato 28 maggio	9.30-13.30	Modulo (C)
Venerdì 10 giugno	9.30-13.30 / 14.30-18.30	Modulo (D)
Venerdì 17 giugno	9.30-13.30 / 14.30-18.30	Modulo (D)
Venerdì 24 giugno	9.30-13.30 / 14.30-18.30	Modulo (D)
Giovedì 30 giugno	14.30-18.30	Visita aziendale
Venerdì 1 luglio	9.30-13.30 / 14.30-18.30	Modulo (D)
Venerdì 8 luglio	9.30-13.30 / 14.30-18.30	Modulo (E)
Venerdì 15 luglio	9.30-13.30 / 14.30-18.30	Modulo (E)
Venerdì 22 luglio	9.30-13.30 / 14.30-18.30	Modulo (E)
Venerdì 29 luglio	14.30-18.30	Modulo (E)
Venerdì 9 settembre	14.30-18.30	Esame finale
Venerdì 30 settembre	17.30	Cerimonia di consegna diplomi

GLI INSEGNAMENTI COMPLEMENTARI

La SCUOLA aggiunge alle lezioni tradizionali dirette allo studio e all'analisi degli istituti giuridici e all'approfondimento delle problematiche metodologiche connesse alla professione di giurista d'impresa una serie di **insegnamenti complementari**. Detti insegnamenti comprendono conferenze/testimonianze di professionisti, esponenti del mondo imprenditoriale e culturale, incontri a tema, nonché visite aziendali.

IL MATERIALE DIDATTICO

Per consentire agli allievi di approfondire, attraverso l'attività di studio individuale, gli argomenti oggetto di insegnamento, vengono fornite, oltre alla bibliografia suggerita a cura dei docenti, apposite **dispense** con il necessario compendio di giurisprudenza.
Il lavoro individuale di studio, svolto anche a distanza, si rende essenziale per il migliore apprendimento e approfondimento.
Le dispense possono prevedere - per ciascun argomento affrontato in aula - una parte specifica da prepararsi di volta in volta precedentemente alla lezione.

IL DIPLOMA

Al termine delle lezioni della SCUOLA e previo superamento dell'esame finale (consistente in un colloquio con i componenti del Comitato Scientifico) sarà rilasciato un **diploma** attestante i risultati conseguiti (espressi in centesimi) e riconosciuto dall' A.I.G.I. - Associazione Italiana Giuristi d'Impresa.

LA FREQUENZA

- **GLI ORARI**

La SCUOLA si tiene presso la Sala Archi di Just Legal Services – Scuola di Formazione Legale il venerdì e il sabato negli orari indicati nel calendario delle lezioni.
Le lezioni della Sessione 2005 hanno inizio **venerdì 1 aprile 2005** e terminano **venerdì 29 luglio 2005**.
L'esame finale si svolgerà **venerdì 9 settembre 2005**; la cerimonia di consegna dei diplomi agli allievi avverrà **venerdì 30 settembre 2005**.

- **LA REGISTRAZIONE DELLE PRESENZE – L'ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE**

La frequenza alle lezioni della SCUOLA viene registrata ai fini del rilascio dell'**attestato di partecipazione**. Agli Allievi che abbiano frequentato almeno i 2/3 delle lezioni verrà rilasciato un attestato di partecipazione.

IL MONITORAGGIO DEL RENDIMENTO

- **IL REGISTRO DI CLASSE**

Le valutazioni degli elaborati di ogni singolo allievo sono registrate sul **Registro di Classe**.

- **IL COLLOQUIO INDIVIDUALE (c.d. *face to face*)**

In caso di necessità, la Segreteria della SCUOLA ha cura di contattare, per un colloquio individuale (c.d. *face to face)* con il Tutor della SCUOLA, quegli allievi che eventualmente manifestino insufficiente impegno, scarsa compartecipazione, bassa frequenza o rendimenti altalenanti.

IL MONITORAGGIO DEL GRADIMENTO

- **IL QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE**

Il **questionario di valutazione** viene distribuito al termine di ciascuna lezione. Il questionario costituisce un fondamentale strumento per migliorare il servizio e deve essere pertanto compilato ogni volta nonché restituito alla Segreteria della SCUOLA.

- **I LIVELLI DI SERVIZIO**

Il Comitato Scientifico della SCUOLA, sulla base dei questionari di valutazione compilati dagli allievi, effettua una riselezione dei docenti garantendo che, per ciascuna sessione della SCUOLA, non venga riconfermato il docente con insufficiente livello di gradimento.

IL PROCESSO DI SELEZIONE

L'accesso alla SCUOLA è riservato ad un **massimo di 50 allievi** i quali abbiano superato il **Test d'Ammissione**.
Il processo di selezione è finalizzato a valutare sia le conoscenze tecniche e le esperienze accademiche e professionali, sia le attitudini individuali e le motivazioni dei candidati.
I requisiti essenziali per l'ammissione al programma sono:

- laurea almeno quadriennale in Giurisprudenza o diploma di laurea equipollente rilasciato da Università straniera;
- preparazione giuridica adeguata;
- interesse per la professione di Giuristi d'Impresa;
- elevata motivazione allo studio;
- interesse a sviluppare le proprie capacità manageriali.

LA DOMANDA DI AMMISSIONE E IL TEST D'AMMISSIONE

Per accedere al processo di selezione i candidati devono presentare alla Segreteria della SCUOLA, **entro il 25 marzo 2005 alle ore 18:00**, la **Domanda di Ammissione** - compilata in ogni sua parte - corredata da:

- curriculum vitae dettagliato;
- certificato di laurea;
- copia della ricevuta del pagamento della quota di pre-iscrizione.

Il processo di selezione prevede:

- **test (45 minuti)**: 15 domande del valore di 1 punto ciascuna + 10 domande del valore di 2 punti ciascuna + 5 domande del valore di 3 punti ciascuna (totale 50 punti)
- **colloquio individuale (15 minuti)**: con lo scopo di valutare l'interesse per la professione di Giurista d'Impresa, nonché la motivazione allo studio.

Valutazione: 50% sulla base della documentazione allegata alla Domanda di Ammissione e 50% sulla base del test e dell'intervista individuale.

Il Test e il colloquio individuale si svolgeranno il 29 marzo 2005 alle ore 16:30.

LA SEGRETERIA

La Segreteria della SCUOLA è a disposizione degli allievi nei seguenti orari:

DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ
DALLE ORE **9.00** ALLE **13.00** E DALLE ORE **14:00** ALLE **19:00**

LA BACHECA VIRTUALE E IL *FORUM ON-LINE*

Gli allievi della SCUOLA sono invitati ad accedere alla **bacheca virtuale** sul sito www.justlegalservices.it poiché verranno di volta in volta inserite informazioni utili per la frequenza al corso.
I Frequentanti della SCUOLA hanno la possibilità di usufruire di un *forum* a loro dedicato sul sito www.justlegalservices.it accessibile mediante apposita password al fine di confrontarsi sulle tematiche oggetto delle lezioni e delle esercitazioni.
Gli allievi hanno altresì accesso alle informazioni riguardanti l'attività scientifica svolta dall'A.I.G.I. - Associazione Italiana Giuristi d'Impresa - e ai corsi di Just Legal Services - Scuola di Formazione Legale.

LA *VIRTUAL LIBRARY*

Gli allievi della SCUOLA hanno la possibilità di scaricare direttamente dall'area riservata **'virtual library'** del sito www.justlegalservices.it tutti i materiali, i documenti, le letture per gli approfondimenti, i programmi delle visite aziendali in formato.pdf.

LA BIBLIOTECA

La SCUOLA è dotata di una **biblioteca giuridica** ove sono disponibili codici, manuali, monografie, riviste di diritto e banche dati multimediali.

LO SPORTELLO *PLACEMENT*

Gli allievi della SCUOLA possono accedere allo **sportello *Placement*** attivato presso la sede della SCUOLA. Un incaricato è a disposizione degli allievi della SCUOLA un pomeriggio alla settimana per orientare la scelta diretta ad un eventuale ricollocamento nel mondo del lavoro durante la frequenza o al termine della SCUOLA, nonché per fissare colloqui presso potenziali nuovi datori di lavoro selezionati sulla base di una *wish list* consegnata dagli allievi della SCUOLA. La Segreteria della SCUOLA dispone di un aggiornato *database* di contatti e, grazie alla collaborazione con A.I.G.I. – Associazione Italiana Giuristi d'Impresa, è in grado di offrire un'elevata penetrazione nel mercato.

GLI UFFICI E LE SALE CORSI

Le lezioni si svolgono presso Just Legal Services – Scuola di Formazione Legale. Situata in un palazzo di interesse storico (XVI sec.) nel cuore di Milano e a pochi passi da Piazza del Duomo.
La sede della SCUOLA dispone di **eleganti e funzionali sale corsi** ed è dotata delle più moderne apparecchiature congressuali.
Grazie alle sue numerose sale di diverse dimensioni e ai servizi tecnici e complementari offerti, la sede SCUOLA è in grado di soddisfare qualsiasi esigenza didattica, anche in video-conferenza.

La sede della SCUOLA (in Milano, Via Laghetto n. 3) è attigua a Piazza S. Stefano in Brolo in una via della "Vecchia Milano" che congiunge l'Università' degli Studi di Milano al Palazzo di Giustizia. Il laghetto della città è stato interrato nel 1857: *"Si comincia dal borgo di Porta Orientale (corso Venezia) ad interrare l'Acqualunga, segue nel 1838 l'interramento della Roggia Borgognona lungo corso di Porta Tosa (corso di Porta Vittoria) e nel 1857, con rapido colpo di mano, scompare il Laghetto di S. Stefano."*

... un pò di storia

La fondazione del Duomo nel 1386 e la necessità di spostare nel centro di Milano tonnellate di marmi estratti dalle sponde del lago Maggiore (Candoglia) intensifica l'uso del Naviglio Grande e fa emergere la scomodità del "porto" di S. Eustorgio, troppo lontano dai luoghi di destinazione di molte merci (pietre, ghiaia, sabbia, legname). D'altra parte, il Naviglio interno è più alto di 5 braccia (circa 3 metri) rispetto a S. Eustorgio ed era molto difficile superare questo dislivello. Sarà l'incontro degli interessi economici con quelli politici a dare l'impulso decisivo alla soluzione del problema con la creazione della "conca" di Viarenna nel 1439. Questa "conca", attuata mediante l'apertura e chiusura di due chiuse poste ad una distanza capace di contenere una barca, consentì di superare questo dislivello - in salita e in discesa - in un tempo molto breve e con l'aiuto di poche braccia. I battelli con i carichi pesanti e ingombranti riuscirono così a raggiungere il "laghetto" di S. Stefano in Brolo nel cuore della città.

P. Colussi "Milano città acquatica e porto di mare"

La **sede** della SCUOLA dispone delle seguenti sale:

SALA CORTE

Sala corsi che si affaccia sul cortile del palazzo storico in cui ha sede il Laghetto Congress Center.
Illuminata dalla luce naturale di una porta finestra e di alcune finestre a muro.

SALA A (MULTIMEDIALE)

Sala corsi attigua alla sala corte.
Grazie alla possibilità di connettere fino a 15 pc in rete, la sala consente l'utilizzo di attezzature multimediali.

SALA ARCHI (SALA STORICA)

Sala conferenze con volte a vista risalenti al XVI sec. Dotata di moderne apparecchiature per audio-videoconferenza, presentazioni multischermo, filodiffusione e registrazione audio.

SALA B (SALA STORICA)

Sala corsi con volte a vista risalenti al XVI sec.

SALA C (SALA STORICA)

Sala corsi con volte a vista risalenti al XVI sec.

COME RAGGIUNGERCI

La sede della SCUOLA è situata a Milano in Via Laghetto, 3 a pochi passi dall'Università degli Studi di Milano e dal Palazzo di Giustizia di Milano ed è facilmente raggiungibile con la linea metropolitana 1 e 3 (MM Duomo – MM San Babila), con la linea tranviaria 12, 15 e 24 e l'autobus 65 e 94.

- **Arrivando in auto:** parcheggi di Piazza S. Stefano o Via della Commenda.
- **Arrivando dalla Stazione Centrale:** metropolitana 3 (MM Duomo).
- **Arrivando dall'Aeroporto di Linate:** autobus 73 in direzione centro (fermata S. Babila).
- **Arrivando dall'Aeroporto di Malpensa:** Malpensa Express sino alla Stazione Cadorna e metropolitana 1 (MM Duomo).

LA CONVENZIONE ALBERGHIERA

Gli allievi della SCUOLA possono usufruire di tariffe e condizioni di favore presso le strutture alberghiere convenzionate. Gli alberghi, situati nelle immediate vicinanze della scuola o in zone comodamente raggiungibili, sono prenotabili attraverso Seneca al n. +39 0871 803614; via fax al n. +39 0871 83607 o a mezzo posta elettronica all'indirizzo: jls@senecacmp.com.

Gli alberghi convenzionati sono:

- Hotel Jolly President **** Largo Augusto, Milano
- Hotel Galileo **** Corso Europa, Milano
- Hotel Brunelleschi **** Via F. Baracchini, Milano
- Hotel Imperial *** Corso di Porta Romana, Milano
- Hotel Canada *** Via Santa Sofia, Milano

LA QUOTA DI PRE-ISCRIZIONE

La quota di pre-iscrizione alla SCUOLA per la partecipazione al Test d'ammissione è di € 100,00 + IVA. La quota di pre-iscrizione, in caso di mancato superamento del processo di selezione, verrà trattenuta a titolo di rimborso spese.

LA QUOTA DI ISCRIZIONE – MODALITÀ DI PAGAMENTO

La quota di iscrizione alla SCUOLA è di € 4.900,00 + IVA.
La quota di iscrizione alla SCUOLA può essere versata, in un'unica soluzione o in due rate di eguale importo una all'atto dell'iscrizione (a seguito del superamento del processo di selezione) e l'altra entro il 27 maggio 2005, a mezzo:

- contanti
- bancomat
- assegno
- bonifico bancario sul c/c n. 5430-88 presso Banca Popolare di Sondrio – Milano Agenzia n. 14, Via Priv. Cesare Battisti 2 (ABI 5696 – CAB 1613) intestato a Just Legal Services – Scuola di Formazione Legale s.r.l.

L'ASSISTENZA FINANZIARIA

La quota di iscrizione alla SCUOLA può essere finanziata da un prestito d'onore a favore di giovani laureati per la partecipazione a corsi di formazione.
Il finanziamento offre, ad un tasso particolarmente vantaggioso, fondi per coprire le spese di partecipazione a studenti italiani e stranieri, purché abbiano ottenuto formale ammissione alla SCUOLA.

JLS®

JUST
LEGAL
SERVICES

CON IL SUPPORTO DI

CON IL PATROCINIO DI

PER INFORMAZIONI ED ISCRIZIONI

SCUOLA DI FORMAZIONE LEGALE

Via Laghetto, 3 20122 Milano
Tel. 02 774288.1 r.a. Fax 02 77428820
e-mail: info@justlegalservices.it http://www.justlegalservices.it